



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου **86**

12 Φεβρουαρίου 1996

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Φ. 950/10/19488Σ.3377 (1)

Διορισμός Νέων Μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο της Ελληνικής Βιομηχανίας 'Οπλων (ΕΒΟ) Α.Ε.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

'Εχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 8 του Ν. 43/75 «Περί Ιδρύσεως Εθνικής Βιομηχανίας Αεροπορικού Υλικού», όπως ισχύει μετά την τροποποίηση και συμπλήρωση του από το Ν. 696/77.

β. Τα άρθρα 9 και 11 του Καταστατικού της Ελληνικής Βιομηχανίας 'Οπλων (ΕΒΟ) Α.Ε.

γ. Τις διατάξεις του Ν. 531/77 «Περί τροποποίησης και Συμπλήρωσης του Ν.Δ. 58/68» περί ΥΕΘΑ κ.λπ.

δ. Το Π.Δ. 514/1977 «Περί Ιδρύσεως της Ελληνικής Βιομηχανίας 'Οπλων (ΕΒΟ) Α.Ε., αποφασίζει:

Διορίζει στις θέσεις των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΒΟ Α.Ε. με τριετή θητεία, ήτοι μέχρι 12.2.1999 τους:

α) Ανδρέα Λόντο

β) Ιωάννη Μαρίνο

γ) Ιωάννη Μανιάτη

δ) Νικόλαο Νασοφίδη

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Φεβρουαρίου 1996

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΑΡΣΕΝΗΣ

Αριθ. 5054/ΔΙΟΕ 1381 (2)

Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής στους Γενικούς Γραμματείς ΥΠΕΘΟ, Επενδύσεων και Ανάπτυξης, στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων, Περιφερειακής Πολιτικής και Ανάπτυξης, στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελούς Γραφείου του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» και ειδικότερα του άρθρου 29 και 29Α το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 και το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της απόφασης αυτής, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

β. Του Ν. 2085/92 «Ρύθμιση θεμάτων οργάνωσης, λειτουργίας και προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 170/τ.Α΄/20.10.1992).

γ. Του Ν. 2190/94 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» άρθρ. 33 (ΦΕΚ 28/τ.Α΄/3.3.1994).

δ. Του Π.Δ. 138/1993 «Οργανισμός του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας» (ΦΕΚ 55/τ.Α΄/14.4.1993).

ε. Του Π.Δ. 25/1996 «Αποδοχή παραίτησης Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 18/τ.Α΄/22.1.1996).

στ. Το Π.Δ. 26/1996 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών», (ΦΕΚ 18/τ.Α΄/22.1.1996).

2. Την αριθ. 2974//24.1.1996 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας (ΦΕΚ 55/τ.Β΄/26.1.1996).

3. Την ανάγκη να διασφαλισθεί η εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των Υπηρεσιών του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας, επί των οποίων ασκούμε αρμοδιότητες, καθώς και η ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων που έχουν ανατεθεί σε αυτές.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Ι. Μεταβιβάζουμε στο Γενικό Γραμματέα ΥΠΕΘΟ, στο Γενικό Γραμματέα Επενδύσεων και Ανάπτυξης, στον Προϊσταμένο της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων, Περιφερειακής Πολιτικής και Ανάπτυξης, στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελούς Γραφείου του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» τις πιο κάτω πράξεις:

Α. Στο Γενικό Γραμματέα ΥΠΕΘΟ τις κατωτέρω πράξεις αρμοδιότητας:

α) Των Διευθύνσεων και του Αυτοτελούς Γραφείου της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων, Περιφερειακής Πολιτικής και Ανάπτυξης.

- Περιφερειακής Πολιτικής
- Εφαρμογής και Εκταμιεύσεων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ).
- Ειδικών Προγ/των Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Δημοσίων Επενδύσεων.
- Αυτοτελούς Γραφείου Έργων εκτροπής Αχελώου Ποταμού και αξιοποίησης της Θεσσαλικής πεδιάδας.

β) Των Διευθύνσεων και Γραφείων Περιφερειακής Ανάπτυξης.

1. Την υπογραφή των κανονικών αδειών και αδειών άνευ αποδοχών, πλην αναρρωτικών αδειών του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων, Περιφερειακής Πολιτικής και Ανάπτυξης.

2. Τις πειθαρχικές αποφάσεις και πράξεις πειθαρχικής διαδικασίας.

Β. Στο Γενικό Γρφαμματέα Επενδύσεων και Ανάπτυξης τις κατωτέρω πράξεις αρμοδιότητας:

α) Των Διευθύνσεων και του Αυτοτελούς Γραφείου της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων, Περιφερειακής Πολιτικής και Ανάπτυξης.

- Περιφερειακής Πολιτικής
- Εφαρμογής και Εκταμιεύσεων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ).
- Ειδικών Προγ/των Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Δημοσίων Επενδύσεων.
- Αυτοτελούς Γραφείου Έργων εκτροπής Αχελώου Ποταμού και αξιοποίησης της Θεσσαλικής Πεδιάδας.

β) Των Διευθύνσεων και Γραφείων Περιφερειακής Ανάπτυξης.

1. Την παροχή οδηγιών στις ανωτέρω Υπηρεσιακές Μονάδες για τη μεθόδευση και το συντονισμό της κοινής δραστηριότητάς τους, με σκοπό την αποτελεσματική εφαρμογή της Κυβερνητικής Πολιτικής και την εύρυθμη λειτουργία τους.

2. Την υπογραφή αποφάσεων και εγγράφων προς τους Υπηρεσιακούς παράγοντες των ανωτέρω Υπηρεσιών, που αποσκοπούν στην εκπόνηση, σχεδιασμό, προγραμματισμό και έλεγχο βραχυχρόνιων και μακροχρόνιων προγραμμάτων των Μονάδων αυτών, μέσα στο πλαίσιο της υλοποίησης της Κυβερνητικής Πολιτικής.

3. Την υπογραφή απαντήσεων στις αιτήσεις επανεξέτασης ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελίες πολιτών ή νομικών προσώπων κατά ενεργειών ή παραλείψεων των Οργάνων των παραπάνω Υπηρεσιακών Μονάδων.

4. Την υπογραφή των πράξεων που εκδίδονται με τη σύμπραξη και άλλων Υπουργών εφόσον αυτές δεν υπογράφονται από τους Υπουργούς, αλλά ύστερα από εξουσιοδότησή τους από τους Γενικούς Γραμματείς των οικείων Υπουργείων.

5. Τις προτάσεις προς το Υπουργείο Οικονομικών με τις οποίες καθορίζεται το μηνιαίο ύψος πληρωμών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

6. Τις αποφάσεις και εγκυκλίους με τις οποίες καθορίζονται, τροποποιούνται ή παρέχονται οδηγίες για τον τρόπο χρηματοδότησης και την πραγματοποίηση των πληρωμών των έργων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδεύσεων.

7. Τις δανειοδοτήσεις έργων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων προς διεθνείς χρηματοδοτικούς οργανισμούς ΕΤΕ και ΤΚΑΣΕ.

8. Τις εισηγήσεις προς την Διϋπουργική Επιτροπή για την υλοποίηση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

9. Τις μετακινήσεις των υπαλλήλων εντός των Διευθύνσεων αρμοδιότητάς του.

Γ. Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων, Περιφερειακής Πολιτικής και Ανάπτυξης τις

πιο κάτω πράξεις και έγγραφα αρμοδιότητας των Διευθύνσεων:

α. Περιφερειακής Πολιτικής.

β. Εφαρμογής και Εκταμιεύσεων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ).

γ. Ειδικών Προγ/των Ευρωπαϊκής Ένωσης.

δ. Δημοσίων Επενδύσεων.

ε. Αυτοτελούς Γραφείου Έργων εκτροπής Αχελώου Ποταμού και αξιοποίησης της Θεσσαλικής Πεδιάδας.

1. Τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων και το συντονισμό της λειτουργίας των μονάδων που υπάγονται σ' αυτόν, καθώς και την αξιολόγηση του κόστους και της ποιότητας των αποτελεσμάτων τους.

2. Την εξειδίκευση, συγκριτική ανάλυση και αξιολόγηση της ακολουθούμενης πολιτικής στο χώρο ευθύνης του και τη διατύπωση εναλλακτικών προτάσεων και εισηγήσεων προς τα υπερκείμενα όργανα.

3. Την εξασφάλιση συνεργασίας και συντονισμού με άλλα υπουργεία και λοιπούς φορείς του δημοσίου τομέα.

4. Την αξιολόγηση των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων και την εκτίμηση, με ειδική σημείωση, της αξιολόγησης από τους τελευταίους των Προϊσταμένων των Τμημάτων, καθώς και την αξιοποίηση και ανάπτυξη του υπηρετούντος προσωπικού.

5. Την παροχή οδηγιών προς τις πιο πάνω Διευθύνσεις του Υπουργείου για την μεθόδευση και τον συντονισμό της κοινής δραστηριότητάς τους, με σκοπό την αποτελεσματική υλοποίηση της Κυβερνητικής Πολιτικής.

6. Τα έγγραφα που αναφέρονται σε θέματα αρμοδιότητας Προϊσταμένου Διεύθυνσης εφ' όσον συμπράττουν σε αυτά περισσότερες Διευθύνσεις.

7. Την προσυπογραφή όλων των εγγράφων που θα υπογράφονται από υπερκείμενα όργανα.

Δ. Στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων ή στους νόμιμους αναπληρωτές τους.

α) Γενικά.

1. Την υπογραφή απαντήσεων σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων πολιτών.

2. Την υπογραφή προκατασκευαστικών, διαβιβαστικών και υπομνηστικών εγγράφων της αρμοδιότητάς τους.

3. Την υπογραφή αποφάσεων συγκρότησης Επιτροπών εκκαθάρισης των αρχείων της Διεύθυνσής τους.

4. Την υπογραφή εγγράφων με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες για την ορθή εφαρμογή των Νόμων.

5. Την υπογραφή εγγράφων και κάθε άλλης πράξεως που αφορά σε θέματα για τα οποία έχει παρασχεθεί, κατ' αρχήν, έγκρισή μας ή έγκριση του Γενικού Γραμματέα.

6. Την υπογραφή πράξεων με τις οποίες τίθενται έγγραφα της αρμοδιότητάς τους στο Αρχείο.

7. Την υπογραφή τηλεγραφημάτων πληροφοριακού και προπαρασκευαστικού περιεχομένου που αποστέλλονται στο εσωτερικό και εξωτερικό.

8. Την έκδοση εγκυκλίων.

9. Την αξιολόγηση των Προϊσταμένων Τμημάτων.

10. Τις πράξεις μετακίνησης των υπαλλήλων μέσα στην ίδια τους τη Δ/νση.

β. Ειδικότερα:

Στους προϊσταμένους των Διευθύνσεων Εφαρμογής και Εκταμιεύσεων (ΕΤΠΑ) και Ειδικών Προγρ/των Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στους νόμιμους αναπληρωτές τους.

1. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Οικονομικών για την κατανομή στους δικαιούχους των κονδυλίων που μεταβιβάζονται στη χώρα μας από τον προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο της χρηματοδότησης προγραμμάτων και έργων από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, την Ειδική Γραμμή 551 του Κοινοτικού Προϋπολογισμού και τα προγράμματα Τεχνικής Βοήθειας για την εφαρμογή των νέων Διαρθρωτικών Κανονισμών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

2. Τα έγγραφα για την υποβολή αιτήσεων έγκρισης της χρηματοδότησης προγραμμάτων και έργων από το Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την υποβολή στοιχείων και εκθέσεων προόδου καθώς και την υποβολή αιτήσεων εκταμιεύσεων των οφειλομένων προς την χώρα ποσών από την εφαρμογή των παραπάνω προγραμμάτων και έργων.

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων ή στο νόμιμο αναπληρωτή του τα έγγραφα που αναφέρονται στα παρακάτω θέματα:

1. Χρηματοδοτήσεων όλων των Συλλογικών Αποφάσεων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, που ενεργούνται στα πλαίσια αφ' ενός μεν των εγκεκριμένων από τον Υφυπουργό Εθνικής Οικονομίας ορίων Πιστώσεων και Πληρωμών για κάθε τομέα του Προγράμματος και αφ' ετέρου του κατά μήνα καθοριζόμενου από το Υπουργείο Οικονομικών ύψους Πληρωμών.

2. Χρηματοδοτήσεων (κατανομών) των εγκεκριμένων ορίων πληρωμών του Τομέα «Νομαρχιακά Προγράμματα».

3. Χρηματοδοτήσεων από συνεισφορές τρίτων για την εκτέλεση έργων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων για όλους τους φορείς.

4. Εντολών μεταφοράς των εσόδων Δημοσίων Επενδύσεων από τους ειδικούς υπολογισμούς που τηρούνται στην Τράπεζα της Ελλάδος, στο λογαριασμό «Ε.Δ. Συγκέντρωση Εισπράξεων και Πληρωμών».

Ε. Στους Προϊσταμένους Τμημάτων και Αυτοτελούς Γραφείου ή στους νόμιμους αυτών αναπληρωτές:

α. Γενικά

1. Την υπογραφή προπαρασκευαστικών, διαβιβαστικών και υπομνηστικών εγγράφων, ως και εκείνων που ενημερώνουν τους ενδιαφερόμενους για την πορεία των υποθέσεών τους και που δεν αφορούν γενικότερα τη Διεύθυνση.

2. Την υπογραφή εγγράφων με τα οποία διαβιβάζονται για επίδοση κάθε είδους έγγραφα ή δικογραφία, ως και εκείνα με τα οποία επιστρέφονται ή αναζητούνται αλληλογραφίες για θέματα της αρμοδιότητάς τους.

3. Την έκδοση πράξεων με τις οποίες τίθενται έγγραφα της αρμοδιότητάς τους στο αρχείο.

4. Την υπογραφή βεβαιώσεων για την ακρίβεια της αντιγραφής των εγγράφων κοινών και εμπιστευτικών, κρυπτογραφημένων και αποκρυπτογραφημένων και τηλεγραφημάτων της αρμοδιότητάς τους.

5. Την υπογραφή ανακοίνωσης ή κοινοποίησης υπουργικών αποφάσεων και των σε εκτέλεσή τους εγγράφων της αρμοδιότητάς τους.

6. Την υπογραφή απαντήσεων σε αναφορές, έγγραφα πολιτών, Υπηρεσιών, Νομικών προσώπων, σε θέματα για τα οποία έχει λάβει θέση η Υπηρεσία, πλην των αναφορών παραπόνων.

7. Την υπογραφή εγγράφων με τα οποία ζητούνται διάφορα στοιχεία και πληροφορίες της αρμοδιότητάς τους.

8. Την υπογραφή περιλήψεων αποφάσεων και πράξεων

που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

9. Την έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων σε θέματα που σύμφωνα με το νόμο μπορούν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία.

β. Ειδικότερα:

Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Προϋπολογισμού και Οικονομικής Παρακολούθησης της Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων, ή τον νόμιμο αναπληρωτή του τη θεώρηση των εντολών που αφορούν δαπάνες εξωτερικού του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

II. Ορίζουμε όπως:

1. Τα έγγραφα που υπογράφονται «Με εντολή Υφυπουργού» από τους Γενικούς Γραμματείς ΥΠΕΘΟ, Επενδύσεων και Ανάπτυξης από τον προαναφερθέντα Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης και τους λοιπούς Προϊσταμένους που αναφέρονται σε γενικότερης σημασίας θέματα, θα κοινοποιούνται σε αντίγραφο στο Γραφείο μας.

2. Οι εξουσιοδοτούμενοι μπορούν με έγγραφη επαρκή αιτιολόγηση να υποβάλλουν στο αμέσως ανώτερο κλιμάκιο για υπογραφή έγγραφα, πράξεις ή γενικά αποφάσεις που πρέπει να εκδοθούν από αυτό. Το αμέσως ανώτερο κλιμάκιο αποφασίζει σχετικά.

3. Όταν απουσιάζει ή κωλύεται για οποιοδήποτε λόγο ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης οι αρμοδιότητες αυτού ασκούνται από τον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα.

4. Όταν απουσιάζει ή κωλύεται για οποιοδήποτε λόγο ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης οι αρμοδιότητες αυτού ασκούνται από το νόμιμο αναπληρωτή του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Φεβρουαρίου 1996

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΠΑΧΤΑΣ

Αριθ. 4809/ΔΙΟΕ 1378 (3)

Αποδοχή παραίτησης του Βασιλείου Κουρτέση από τη θέση του Προέδρου και Δ/ντος Συμβούλου της HELEXPO.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/τ.Α'/1985) όπως ισχύει σήμερα.

β. Του Ν. 735/77 «Περί ιδρύσεως Ανωνύμου Εταιρείας υπό την επωνυμία ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΚΘΕΣΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.» (ΦΕΚ 313/τ.Α/14.10.77).

γ. Του Π.Δ. 138/93 «Οργανισμός του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας» (ΦΕΚ 55/τ.Α'/14.4.93).

2. Την αριθ. 83985/ΔΙΟΕ 1335/21.12.93 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας «Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου ΔΕΘ Α.Ε.» (ΦΕΚ 941/Β/30.12.93).

3. Την αριθ. 2974/24.1.96 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας» (ΦΕΚ 55/τ.Α'/26.1.96).

4. Το αριθ. 25/26.1.96 έγγραφο της HELEXPO, αποφασίζουμε:

Αποδεχόμαστε την παραίτηση του Βασίλειου Κουρτέση από την θέση του Προέδρου και Διευθύνοντος Συμβούλου της HELEXPO.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Φεβρουαρίου 1996

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΑΝ. Α. ΜΠΕΝΤΕΝΙΩΤΗΣ

Αριθ. Β1/650 π.ε. (4)

Σύσταση προσωρινής θέσης στη Γενική Γραμματεία Δημοσίων Έργων του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΕΡΓΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 37 παρ. 2 του Ν. 1268/1982, «Για τη δομή και λειτουργία των Α.Ε.Ι.» (Α' 87) σε συνδυασμό με το άρθρο 7 του Ν. 1966/91 (Α' 147).

β) Του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985, όπως αυτό προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α' 154).

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται καμμία επιπρόσθετη δαπάνη στον κρατικό προϋπολογισμό καθόσον τη θέση αυτή θα καταλάβει Επιστημονικός Συνεργάτης που ήδη υπηρετεί στο Πανεπιστήμιο Πατρών και ο οποίος αμείβεται από τον κρατικό προϋπολογισμό.

3. Την από 12.9.1995 αίτηση του Κωνσταντίνου Σαμαρά, μόνιμου Επιστημονικού Συνεργάτη του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Πατρών.

4. Το αριθμ. Δ16α/1089/3/887/ΑΦ/29.11.95 έγγραφο του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων, αποφασίζουμε:

1. Συνιστάται μία (1) προσωρινή θέση στον κλάδο ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων για τη μετάταξη στη θέση αυτή του Κωνσταντίνου Σαμαρά, μόνιμου Επιστημονικού Συνεργάτη του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Πατρών, προκειμένου ο εν λόγω Επιστημονικός Συνεργάτης να απασχοληθεί στην τ. 14η ΠΥΔΕ (Σέρρες).

2. Για την πραγματοποίηση της μετάταξης πρέπει πρώτα να εκδοθεί το Προεδρικό Διάταγμα που προβλέπεται από τις διατάξεις του δεύτερου εδαφίου της παρ. 2 του άρθρου 37 του Ν. 1268/82.

3. Η θέση που κατέχει σήμερα ο ενδιαφερόμενος καταργείται αυτοδίκαια και χωρίς άλλη διατύπωση από τη στιγμή της μετάταξής του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Φεβρουαρίου 1996

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ Α. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ	**ΚΩΣΤΑΣ ΛΑΛΙΩΤΗΣ**

Αριθ. ΔΥ 1597 (ταυτάριθμο) (5)

Αλλαγή της μορφής της Εταιρείας της Νευροψυχιατρικής Κλινικής «ΑΓΙΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ».

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ Ν. ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ

Με την αριθμ. ΔΥ/1597/27.7.95 απόφαση του Δ/ντή Υγείας Ανατολικός Αττικής, τροποποιήθηκε η αριθμ. ΔΥ20789/93 απόφαση μεταβίβασης της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας της Νευροψυχιατρικής Κλινικής «ΑΓΙΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ» συνολικής δύναμης (30) κλινών, ως προς την μορφή της Εταιρείας, η οποία μετετράπη από Ε.Ε. σε Ο.Ε., με την επωνυμία «ΚΛΙΝΙΚΗ ΑΓΙΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΟΙ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΡΟΛΥΜΑΤΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.».

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγία Παρασκευή, 27 Ιουλίου 1995

Ο Διευθυντής

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΓΚΟΤΖΑΜΑΝΗΣ

Αριθ. Α. 34504/95 (6)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Σειρών Ν. Αχαΐας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Κοινότητας Αγ. Βασιλείου».

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Ν. ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) της παραγ. 8–15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990, «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α' 110), β) του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989) (Α' 146) και του άρθρου 11 του Ν. 2130/93 (Α' 62).

2. Την 40/1995 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου ΣΕΙΡΩΝ του Νομού Αχαΐας για σύσταση Σχολικής Επιτροπής, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Σειρών του Νομού Αχαΐας ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Αγ. Βασιλείου.

2. Σκοπός του νομικού προσώπου θα είναι, η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθεται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λπ.

Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Οι Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

4. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε Δημόσια Αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

5. Από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Κοινότητας ΣΕΙΡΩΝ το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιορισθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 31 Ιανουαρίου 1996

Ο Περιφερειακός Διευθυντής

ΒΑΣ. ΜΑΝΩΛΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. Α. 28774/95 (7)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Λυκούριας Ν. Αχαΐας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Λυκούριας».

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Ν. ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) της παραγ. 8–15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990, «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α' 110), β) του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989) (Α' 146) και του άρθρου 11 του Ν. 2130/93 (Α' 62).

2. Την 93/1995 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Λυκούριας του Νομού Αχαΐας για σύσταση Σχολικής Επιτροπής Λυκούριας, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Λυκούριας του Νομού Αχαΐας ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Λυκούριας.

2. Σκοπός του νομικού προσώπου θα είναι, η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθεται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λπ.

Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Οι Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

4. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε Δημόσια Αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

5. Από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη

σε βάρος του προϋπολογισμού της Κοινότητας Λυκούριας το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιορισθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 31 Ιανουαρίου 1996

Ο Περιφερειακός Διευθυντής
ΒΑΣ. ΜΑΝΩΛΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. Α. 31757/95 (8)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στην Κοινότητα Σαλμενίκου Ν. Αχαΐας με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Σαλμενίκου».

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
Ν. ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) της παραγ. 8–15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990, «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α' 110), β) του άρθρου 187 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 323/1989) (Α' 146) και του άρθρου 11 του Ν. 2130/93 (Α' 62).

2. Την 55/1995 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Σαλμενίκου του Νομού Αχαΐας για σύσταση Σχολικής Επιτροπής Σαλμενίκου, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Σαλμενίκου του Νομού Αχαΐας ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Σαλμενίκου.

2. Σκοπός του νομικού προσώπου θα είναι, η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθεται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λπ.

Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Οι Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

4. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε Δημόσια Αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

5. Από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Κοινότητας Σαλμενίκου το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιορισθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 31 Ιανουαρίου 1996

Ο Περιφερειακός Διευθυντής
ΒΑΣ. ΜΑΝΩΛΟΠΟΥΛΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(9)

Στο ΦΕΚ 1025/Β'/12.12.1995 στο οποίο δημοσιεύτηκαν οι αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών 2078089/9913/0023/4.12.1995 και 2078090/9914/0023/4.12.1995, γίνεται η εξής διόρθωση:

Και στις δύο προαναφερόμενες αποφάσεις και στο κεφάλαιο «ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΟΜΟΛΟΓΩΝ» απαλείφεται η παράγραφος με αριθμό 7:

«Το Ελληνικό Δημόσιο δύναται να εξαγοράσει μέρος ή το σύνολο των ομολόγων που θα βρίσκονται σε κυκλοφορία σε οποιαδήποτε ημερομηνία καταβολής τόκων με αφαίρεση των μη ληξιπρόθεσμων τοκομεριδίων».

Στη συνέχεια η αρίθμηση θα προχωρήσει προοδευτικά.

(Από το Υπουργείο Οικονομικών)

---

(10)

Στη Φ.41/1223/20.12.95 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Πρόγραμμα επιδοτούμενου παραθερισμού στους συνταξιούχους κυρίας ασφάλισης του Ταμείου Νομικών, που δεν λαμβάνουν σύνταξη από άλλον φορέα», που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1083/29.12.95 (τεύχος Β') γίνονται οι παρακάτω συμπληρώσεις:

Στη σελίδα 13812, στήλη Α, στη δεύτερη σειρά της παρ. 3 του προοιμίου της Απόφασης, μετά τη λέξη «Ασφαλίσεων», προστίθενται οι παρακάτω λέξεις:

«από το Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων στο Υπουργείο».

Στην ίδια σελίδα και στη στήλη Β, στην τρίτη σειρά της παραγράφου 2 του άρθρου 2, μετά τη λέξη «που» προστίθεται η λέξη «θα».

(Από το Υπουργείο Εργασίας και Κοιν. Ασφαλίσεων)

---

(11)

Στην 7001/2/66–γ/27.12.1995 απόφαση του Αρχηγού Ελληνικής Αστυνομίας «Επέκταση της τοπικής αρμοδιότητας του Αστυνομικού Τμήματος Αμαλιάδος και των Τμημάτων Τροχαίας και Ασφάλειας Αμαλιάδος» που δημοσιεύτηκε στο Φ.Ε.Κ. 3/9.1.1996 (τεύχος Β') γίνονται οι εξής διορθώσεις στη σελίδα 19:

1. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της απόφασης από τον εσφαλμένο «7001/2/66γ» στον ορθό «7001/1/66–γ».

2. Στο άρθρο 1 και στον τέταρτο στίχο ο τίτλος της Κοινότητας από τον εσφαλμένο «... Κοινότητα Ήλιδος – Ηλείας ...» στον ορθό «... Κοινότητα Καλυβίων Ήλιδος Ηλείας ...».

3. Κάτω από το ονοματεπώνυμο του Αρχηγού Ελληνικής Αστυνομίας προστίθεται ο βαθμός «Αντιστράτηγος».

(Από την Ελληνική Αστυνομία)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 • ΑΘΗΝΑ 104 32 • TELEX 223211 YPET GR • FAX 52 34 312

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51		**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ** ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.		
Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	5225761	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	(031)	423955
	5230841	25ης Μαρτίου 21 Τ.Κ. 541 00		423956
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών ΦΕΚ	5225713	ΠΕΙΡΑΙΑΣ		4136402
	5249547	Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31		4171307
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239762	ΠΑΤΡΑ	(061)	271249
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248141	Κορίνθου 327 Τ.Κ. 262 23		224581
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248188	ΙΩΑΝΝΙΝΑ		
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	5248785	Διοικητήριο Τ.Κ. 454 44	(0651)	21901
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και		ΚΟΜΟΤΗΝΗ	(0531)	22637
αποστολή Φ.Ε.Κ. με πληρωμή μέσω Δ.Ο.Υ.	5248320	Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00		26522

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
- Μέχρι 16 σελίδες 100 δρχ.
- Από 16 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α' (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	30.000 δρχ.	1.500 δρχ.
Β' (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	50.000 »	2.500 »
Γ' (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	10.000 »	500 »
Δ' (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	50.000 »	2.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	25.000 »	1.250 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού ΝΠΔΔ)	10.000 »	500 »
Παράρτημα (Πίνακες επιτυχόντων διαγωνισμών)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	150.000 »	7.500 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	120.000 »	6.000 »

- Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίδουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
- Οι συνδρομές του εξωτερικού είναι διπλάσιες των παραπάνω αναφερομένων και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Οικονομικού του Εθνικού Τυπογραφείου.
- Η πληρωμή του ποσοστού του ΤΑΠΕΤ που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται στην Αθήνα από το Ταμείο του ΤΑΠΕΤ (Καποδιστρίου 34 - Αθήνα) και στις άλλες πόλεις από τα Δημόσια Ταμεία.
- Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
- Οι Δήμοι και οι Κοινότητες πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
- Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
- Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
- Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες κοινού λειτουργούν καθημερινά από 08.00' έως 13.00'

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ